

Принято на заседании
педагогического совета
протокол № 2 от 7.11.2013г.

«Утверждаю»
Директор МБОУ «ООШ с. Чадаевка»
/Н.А.Тарасова/
Приказ № 104 от 7.11.2013г.

**Положение
о структуре, порядке разработки и утверждения образовательной
Программы общеобразовательного учреждения.
МБОУ «Основная общеобразовательная школа с. Чадаевка».**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании».

1.2. Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения образовательной программы реализуемой в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Основной общеобразовательной школе с. Чадаевка».

1.3. Образовательная программа - нормативный документ образовательного учреждения, определяющий совокупность взаимосвязанных основных и дополнительных образовательных программ и соответствующих им образовательных технологий, определяющих содержание образования и направленных на достижение прогнозируемого результата деятельности общеобразовательного учреждения.

II. Цели и задачи реализации образовательной программы

обеспечение конституционного права граждан Российской Федерации на получении качественного общего образования;

обеспечение достижения обучающимися результатов обучения в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

III. Структура и содержание образовательной программы

3.1. Обязательными структурными элементами образовательной программы являются:

- Раздел 1. Информационно-аналитические данные об общеобразовательном учреждении.
- Раздел 2. Характеристика социального заказа на образовательные услуги. Описание «модели» выпускника, вытекающей из социального заказа.
- Раздел 3. Условия реализации, соотношений целей и задач. Планируемые результаты.
- Раздел 4. Учебный план и его обоснование.
- Раздел 5. Организация образовательного процесса.
- Раздел 6. Программно-методическое обеспечение образовательной программы.

· Раздел 7. Мониторинг полноты и качества реализации образовательной программы (критерии, показатели (измерители) реализации программы).

· Раздел 8. Управление реализацией образовательной программы.

3.1.1. Раздел 1. Информационно-аналитические данные об образовательном учреждении.

В разделе указываются информационные данные об образовательном учреждении:

- полное название учреждения;
- учредитель;
- номер, серия, дата выдачи лицензии, кем выдана;
- номер, серия, дата выдачи аккредитации, кем выдана;
- сведения о количестве класс - комплектов на каждой ступени обучения, наполняемости каждой ступени обучения;
- сведения о педагогическом коллективе (образование, квалификационные категории, почетные знаки, ведомственные и региональные знаки отличия указываются в виде таблицы в количественном и процентном содержании);
- система работы школы (продолжительность учебного года, учебные периоды; продолжительность учебной недели, урока);
- формы организации образовательного процесса;
- наличие учебных кабинетов;
- стратегия школы;
- ожидаемые результаты, уровень образованности по итогам обучения на каждой ступени образования.

3.1.2. Раздел 2. Характеристика социального заказа на образовательное услуги. Описание «модели» выпускника, вытекающего из социального заказа. В разделе:

- дается характеристика внешней по отношению к образовательному учреждению среды, условий и возможностей школы, особенностей педагогического коллектива, места школы в образовательном пространстве области, района (города);
- приводится характеристика запроса различных категорий потребителей качества предоставляемых образовательных услуг выпускникам данного общеобразовательного учреждения;
- указываются качественные характеристики, предполагаемый результат реализации образовательной программы (образовательных программ) в виде «модели» выпускника конкретного общеобразовательного учреждения с его отличительными особенностями от выпускников других школ.

«Модель» выпускника включает:

- уровень обученности выпускника, обеспеченный реализацией основных и дополнительных образовательных программ;

- сформированность общеучебных умений и навыков (уровень достижения различных компетентностей);
- приоритетные личностные качества, которые должны быть сформированы у обучающегося конкретной школы в процессе усвоения образовательной программы каждого уровня;
- возможные сферы распределения выпускников II данной конкретной школы (учреждения высшего и среднего профессионального образования, сфера производства, услуг и т.д.);

3.1.3. Раздел 3. Цели и задачи образовательного процесса.

В разделе формулируются цели и задачи общего образования, образовательного процесса на ступени реализации образовательной программы. Цели и задачи «вытекают»:

§ из материально-технических, кадровых, учебно-материальных, информационно-технических, финансово-экономических, санитарно-гигиенических, организационных и других условий образовательного учреждения;

§ из общественного заказа основных потребителей образовательных услуг;

§ из предназначения и места школы в образовательном пространстве области, района.

3.1.4. Раздел 4. Учебный план и его обоснование.

Приводится пояснительная записка и образовательный план данного общеобразовательного учреждения на текущий учебный год и предыдущие годы реализации программы. В пояснительной записке указываются наряду с традиционной характеристикой содержания федерального, регионального компонента, компонента образовательного учреждения, норм учебной нагрузки, продолжительности учебного года и урока, число часов на внеурочную деятельность, число часов на проведение дополнительных индивидуальных занятий и консультаций, число часов на проведение групповых занятий (при делении класса на группы), особенности образовательного плана, позволяющие реализовать предложенную «модель» выпускника конкретного общеобразовательного учреждения.

3.1.5. РАЗДЕЛ 5. Организация образовательного процесса.

В разделе указываются организационные условия работы школы, дается характеристика структуры организации образовательного процесса, используемых форм учебных занятий, формы и сроки проведения итоговой и промежуточной аттестации, приводится перечень используемых образовательных технологий, перечень технологий, обеспечивающих здоровьесбережение школьников.

3.1.6. РАЗДЕЛ 6. Программно-методическое обеспечение образовательной программы.

Этот раздел включает в себя перечень программно-методического обеспечения по обязательным учебным предметам, элективным, факультативным курсам, социально-творческой деятельности, занятиям дополнительного образования (внутри школы), спортивным занятиям.

3.1.7. Раздел 7. Мониторинг полноты и качества реализации образовательной программы.

Определяется способ оценивания текущей учебной и внеучебной деятельности, прописывается система показателей, которая позволяет судить насколько эффективно реализуется образовательная программа, т.е., насколько реальный «продукт» деятельности школы соответствует идеальной «модели» выпускника (уровень достижения обучающимися государственных стандартов общего образования; уровень элементарной, функциональной грамотности обучающихся, общекультурной компетентности; доля учебных кабинетов школы, оборудованных в соответствии современным требованиям; доля педагогов, использующих современные образовательные технологии и др.). Определяется порядок мониторинга диагностируемых показателей, прикладывается банк диагностических материалов (административные срезы знаний, дидактические материалы, анкеты и т.п.).

3.1.8. Раздел 8. Управление реализацией образовательной программы.

В данном разделе указывается срок действия образовательной программы, указываются объекты контроля, средства контроля, периодичность контроля показателей реализации образовательной программы.

IV. Порядок разработки и утверждения образовательной программы.

4.1. Администрация образовательного учреждения:

- организует изучение запроса различных категорий потребителей качества предоставляемых образовательных услуг на каждой ступени образования общеобразовательного учреждения, обеспечивает проведение контрольно-оценочных процедур, социологических и статистических исследований социокультурных особенностей микрорайона;
- формирует творческую группу по разработке проекта образовательной программы общеобразовательного учреждения;
- самостоятельно устанавливает сроки подготовки проекта образовательной программы;

- обеспечивает взаимосвязь с общественностью подготовки проекта программы.

4.2. Проект образовательной программы перед утверждением рассматривается:

- методическими объединениями (проблемными группами), которые ежегодно определяют учебно-методическое обеспечение согласно федеральному перечню, исходя из целей и задач образовательного процесса на каждой ступени реализации образовательной программы, по итогам рассмотрения оформляется протокол;

- на педагогическом совете, по итогам рассмотрения оформляется протокол.

4.3. Образовательная программа принимается на Управляющем Совете образовательного учреждения, по итогам оформляется протокол. По итогам рассмотрения и принятия образовательной программы директором образовательного учреждения издается приказ об утверждении программы.

4.4 Образовательное учреждение самостоятельно устанавливает сроки, на которые разрабатывается образовательная программа.

4.5. Образовательное учреждение в течение года вносит изменения и дополнения (оформленных в приложениях к образовательной программе), предварительно рассмотрев их на заседании методического объединения, педагогическом совете, управляющем Совете образовательного учреждения.